

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
Организации

 Е.В. Прилепская

« 27 » 08.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая ДОУ № 40

 Л.В. Сиделева

« 24 » 08.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №40 г. Липецка

Принято

Педагогическим советом ДОУ №40

Протокол от 27.08.2021 № 1

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 г. Липецка (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, направления и показатели внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, регламентирует порядок ее проведения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 40 г. Липецка (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, статья 28, пункт 3, подпункт 13.
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155.
- Постановлением Правительства РФ «Об осуществлении мониторинга системы образования» от 05.08.2013 №662.
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации» от 4.06.2013 №462.
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность» от 15.12.2014 №1547.
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устав ДОУ.

1.3. Под ВСОКО понимается:

- деятельность по информационному обеспечению управления организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОУ, его ресурсного обеспечения и результатов;
- проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных

требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования;

- *качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса: организация питания в ДОУ, реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса;

- *оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования;

- *внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОУ;

- *критерий* – признак, на основании которого производятся оценка, классификация оцениваемого объекта. Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

- *измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- *мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования.

1.5. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ДОУ, утверждаются приказом заведующей ДОУ.

1.6. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. *Цель ВСОКО* – установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ ФГОС ДО и ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. *Задачи:*

- определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров;

- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля;
- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса, принятие решения о совершенствовании образовательной деятельности;
- изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, прогнозирование развития;
- расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. *Объектами ВСОКО* в соответствии с компонентами качества образования выступают:

- образовательные программы дошкольного образования;
- условия реализации образовательных программ;
- результаты освоения воспитанниками образовательных программ.

Содержание ВСОКО ДООУ по объектам оценки качества образования определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

Механизмами ВСОКО ДООУ являются:

- оценка качества организации образовательного процесса, представленное в образовательных программах дошкольного образования;
- оценка качества условий реализации образовательных программ дошкольного образования;
- оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования.

2.4. *Основными принципами ВСОКО* в ДООУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерения, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

3.1. Заведующая ДОУ:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований (план);
- определяет пути дальнейшего развития ДОУ;
- обеспечивает проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- осуществляет систематический контроль финансовых условий реализации ООП ДОУ;
- выполняет мониторинг финансового обеспечения образовательного процесса;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценивания качества образования.

3.2. Заместитель заведующей (отвечает за УВР):

- организует систему оценки качества образования в ДОУ, разработку методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о результатах самообследования ДОУ).
- осуществляет систематический контроль за условиями реализации ООП ДОУ и АООП ДОУ (анализ психолого-педагогических условий, анализ кадрового обеспечения; анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах);
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.

3.3. Старший воспитатель:

- осуществляет систематический контроль за организацией образовательного процесса, представленного в ООП ДОУ и АООП ДОУ;
- осуществляет систематический контроль за условиями реализации ООП ДОУ и АООП ДО (анализ развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ);

- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год);
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- отслеживает состояние здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость;
- выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей;
- отслеживает соблюдение санитарно-эпидемиологических норм.

3.4. Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг в виде педагогических наблюдений за развитием каждого воспитанника;
- отслеживают состояние здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей.

3.5. Заместитель заведующей (отвечает за АХЧ):

- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- осуществляет систематический контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм, ППБ и т.д.

3.6. Педагог-психолог:

- осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка;
- проводит психолого-педагогический мониторинг;
- осуществляет систематический контроль за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в ДОУ.

3.7. Осуществление процедур ВСОКО лицами, обозначенными в пунктах 3.1–3.6 настоящего Положения, проводится с учетом их должностных инструкций и в соответствии с трудовыми договорами.

4. Организация и технология оценки качества образования

4.1. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации в течении учебного года на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.2. В соответствии с локальными нормативными актами ДОУ в течение учебного года осуществляется сбор, анализ и обработка информации **по трем направлениям:**

- **качество организации образовательного процесса, представленное в ООП ДОУ/ АООП ДОУ** (анализ ООП ДОУ/ АООП ДОУ);

- **качество условий реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ** (анализ психолого-педагогических условий; анализ кадрового обеспечения; анализ материально-технических условий; анализ финансово-экономических условий; анализ развивающей предметно-пространственной среды);

- **качество результатов освоения ООП ДОУ/АООП ДОУ** (анализ динамики индивидуального развития воспитанников (педагогический и психологический мониторинг); анализ здоровья детей; достижения воспитанников (конкурсы, олимпиады и т.д.); удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов).

4.3.1. При проведении оценки качества организации образовательного процесса, представленного в ООП ДОУ/ АООП ДОУ и качества условий реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ, используются следующие процедуры:

- наблюдение в группах;
- анкетирование педагогов и родителей;
- анализ документации.

4.3.1.1. Наблюдение в группах осуществляется по направлениям, конкретизирующим пять образовательных областей ООП ДОУ/АООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, а также включает оценку развивающей предметно-пространственной среды в группах.

Для проведения анкетирования используются анкеты, которые позволяют проанализировать образовательные запросы и образовательные ожидания родителей, а также сопоставить их с представлениями педагогов об образовании и развитии детей.

Анализ документации ДОУ включает проверку соответствия правоустанавливающей документации нормативным требованиям, а также анализ существующего программного обеспечения реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основании требований к структуре программы, представленных в разделе 2 ФГОС ДО, особенно, в пунктах 2.11,2.12,2.13 ФГОС.

4.3.1.2. Анализ кадрового обеспечения осуществляется в соответствии с требованиями к кадровым условиям: укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОУ, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.3.1.3. Анализ материально-технических условий осуществляется на основе следующих показателей: мониторинг средств обучения и воспитания детей; мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДОУ/АООП ДОУ; мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДОУ.

4.3.1.4. Анализ финансово-экономических условий осуществляется на основе следующих показателей: норматив обеспечения реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ; структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДОУ/АООП ДОУ; вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

4.3.1.5. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОУ осуществляется с учетом заполненных оценочных листов по группам.

4.3.2. Оценка качества результатов освоения ООП ДОУ/АООП ДОУ:

4.3.2.1. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников проводится один раз в год: в последнюю неделю мая. Осуществляется с целью своевременного выявления проблем в развитии воспитанников, оказания адресной психолого-педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению.

4.3.2.2. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

4.4. По итогам анализа полученных данных по каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования и составляется общий отчет о работе ДОУ, включающий:

- краткую информацию о ДОУ;
- сводные результаты оценки условий реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, усредненные в баллах по всем группам;
- аналитическая справка по итогам внутренней системы оценки качества образования, в которой определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

4.5. Заполненные листы оценивания по результатам наблюдения в группах находятся у воспитателей групп и предоставляются экспертам внешней инспекции для проведения выборочных проверок по включенным в них показателям

4.6. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в методическом кабинете в течение трех лет.

4.7. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОУ о результатах самообследования деятельности.

5. Ответственность

5.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

5.2. Заведующая ДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых ДОУ, используется для выработки оперативных решений и являются основой управления качеством образования в ДОУ.

6.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг, предоставляемых в ДОУ.

Приложение 3
к Положению о внутренней системе оценки
качества образования в ДООУ № 40 г. Липецка

АНКЕТА 1
для родителей воспитанников ДООУ,
направленная на определение образовательных запросов

Уважаемые родители!

Пожалуйста, ответьте на все вопросы анкеты.

Ваши ответы важны для улучшения работы педагогов и всего коллектива с Вашими детьми.

Можно написать в свободной строчке «др.» Ваш вариант ответа.

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	Ваш выбор ответа
1	2	3	4
1.	Хороший детский сад должен... <i>Проранжируйте ответы в 4 колонке: поставьте «1» в строке самого значимого для Вас ответа, «2» - в строке менее значимого ответа и так далее до наименее важного для Вас ответа.</i>	подготовить моего ребенка к школе	
		научить ребенка слушаться взрослых	
		создать психологически комфортную обстановку для моего ребенка	
		научить ребенка навыкам самообслуживания	
		приучить ребенка к режиму дня	
		обеспечить безопасность моего ребенка	
		дать возможность моему ребенку играть	
		научить ребенка общаться со сверстниками	

		др....	
2.	Как Вы выбирали детский сад для своего ребенка? (отметьте в 4 колонке все подходящие ответы. Если не подходит, впишите свой)	не выбирали	
		близко от дома	
		хорошо оснащен	
		хорошие педагоги	
		хорошо кормят	
		хорошо следят за детьми	
		др...	
3.	Что Вам нравится в детском саду? (впишите свой ответ)		
4.	Что Вам не нравится в детском саду? (впишите свой ответ)		
5.	Когда Вы приводите ребенка утром в детский сад, он чаще всего..... (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	плачет (не хочет идти)	
		бежит к воспитателю	
		бежит к ребятам	
		бежит к игрушкам	
		др.	
6.	Когда Вы приходите забирать ребенка из детского сада, Вы обычно слышите: (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	голос воспитателя	
		голоса детей	
		тишину	
		др...	
7.	Как часто Вы общаетесь с администрацией детского сада? (отметьте в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	раз в неделю	
		раз в месяц	
		раз в год	
		никогда	
		по праздникам и на общих собраниях	
		по необходимости	
8.	Дома Вы с ребенком... Проранжируйте ответы в 4 колонке: поставьте «1» в строке самого значимого для Вас ответа, «2» - в строке менее значимого ответа и так далее до наименее важного для Вас ответа.	Занимаетесь (учите читать, писать...)	
		смотрите телевизор	
		гуляете	
		играете	
		читаете книжки	
		вместе занимаетесь домашними делами (убираетесь, готовите и т.п.)	
		др...	
9.	В какие игры любит играть Ваш ребенок? (впишите свой ответ)		
10.	Воспитатель Вашей группы (отметьте «часто», «редко» или «никогда»)	с удовольствием рассказывает Вам о Вашем ребенке и его успехах	
		кричит на Вашего ребенка	
		выслушивает, когда ребенок что-то рассказывает	

		выражает симпатию Вашему ребенку (гладит по голове, улыбается)	
11.	Как воспитатель в Вашей группе наказывает детей за плохое поведение? (впишите свой ответ)		
12.	Каких занятий с детьми в Вашей группе недостаточно? (впишите свой ответ)		
13.	Что Ваш ребенок рассказывает о жизни в детском саду? (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)		
	занятия Вашему ребенку...	нравятся	
		не нравятся	
		не знаю	
	Ваш ребенок общается и играет.....	со всеми детьми	
		с несколькими	
		ни с кем	
		не знаю	
	Занятия для ребенка в саду.....	очень трудные	
		очень легкие	
		по-разному	
		не знаю	
	Вашему воспитателю.....	нравятся	
		не нравятся	
		не знаю	
	Еда в детском саду...	вкусная	
		не вкусная	
		не знаю	

Укажите возраст Вашего ребенка _____

Ваша фамилия (по желанию) _____

«_____» _____ 20__ г.

АНКЕТА 2
для педагогических работников ДОУ,
направленная на определение представлений педагогов
об образовании и развитии детей
 Уважаемые педагоги!

Пожалуйста, ответьте на все вопросы анкеты.

Ваши ответы важны для улучшения работы всего коллектива.

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	Ваш выбор ответа
1	2	3	4
1.	Хороший детский сад должен... <i>Проранжируйте ответы в 4 колонке: поставьте «1» в строке самого значимого для Вас ответа, «2» - в строке менее значимого ответа и так далее до наименее важного для Вас ответа.</i>	подготовить ребенка к школе	
		научить ребенка слушаться взрослых	
		создать психологически комфортную обстановку для ребенка	
		научить ребенка навыкам самообслуживания	
		приучить ребенка к режиму дня	
		обеспечить безопасность ребенка	
		дать возможность ребенку играть	
		научить ребенка общаться со сверстниками	
2.	Как Вы выбирали детский сад для трудоустройства? <i>(отметьте в 4 колонке все подходящие ответы. Если не подходит, впишите свой)</i>	др....	
		не выбирали	
		близко от дома	
		хорошо оснащен	
		хороший коллектив	
		хорошо кормят	
		хорошо следят за детьми	
		др....	

3.	Что Вам нравится в детском саду? (впишите свой ответ)		
4.	Что Вам не нравится в детском саду? (впишите свой ответ)		
5.	Когда родители приводят ребенка утром в детский сад, он чаще всего..... (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	плачет (не хочет идти)	
		бежит к воспитателю	
		бежит к ребятам	
		бежит к игрушкам	
		др.	
6.	Когда родители приходят забирать ребенка из детского сада, они обычно слышат: (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	голос воспитателя	
		голоса детей	
		тишину	
		др...	
7.	Как часто Вы общаетесь с администрацией детского сада? (отметьте в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)	раз в неделю	
		раз в месяц	
		раз в год	
		никогда	
		по праздникам и на общих собраниях	
		по необходимости	
8.	В какие игры любят играть Ваши воспитанники? (впишите свой ответ)		
9.	Вы в Вашей группе (отметьте «часто», «редко» или «никогда»)	с удовольствием рассказываете родителям о воспитанниках и их успехах	
		кричите на детей	
		выслушиваете, когда ребенок что-то рассказывает	
		выражаете симпатию воспитанникам (гладите по голове, улыбаетесь)	
10.	Как Вы в Вашей группе наказывает детей за плохое поведение? (впишите свой ответ)		
12.	Каких занятий с детьми в Вашей группе недостаточно? (впишите свой ответ)		
13.	Что Ваши воспитанники рассказывает о жизни в детском саду? (отметьте галочкой в 4 колонке <u>один</u> из вариантов или впишите свой)		
		занятия воспитанникам...	
		нравятся	
		не нравятся	

	Ваши воспитанники общаются и играют.....	не знаю	
		со всеми детьми	
		с несколькими	
		ни с кем	
	Занятия для ребенка в саду.....	не знаю	
		очень трудные	
		очень легкие	
		по-разному	
	Вашим воспитанникам воспитатели.....	не знаю	
		нравятся	
		не нравятся	
		не знаю	
	Еда в детском саду...	вкусная	
		не вкусная	
		не знаю	

Укажите возрастную группу ДОУ _____

Ваша фамилия (по желанию) _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8
к Положению о внутренней системе оценки
качества образования в ДОУ № 40 г.Липецка

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ КАЧЕСТВОМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДОУ

АНКЕТА для родителей воспитанников ДОУ, направленная на определение удовлетворенности семей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники ДОУ № 40 г. Липецка используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в ДОУ. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники ДОУ смогли внести в свою работу соответствующие изменения и улучшить ее.

Вы можете подписать анкету (в специальной графе в конце анкеты), либо оставить ее анонимной.

Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОУ улучшить свою работу. Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

№ п/п	Пожалуйста, отметьте Ваш выбор:	Полностью согласен (2 балла)	Скорее согласен (1 балл)	Скорее не согласен (-1 балл)	Полностью не согласен (-2 балла)	Затрудняюсь ответить (0 баллов)
----------	------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------	--	---------------------------------------

1.	Моему ребенку нравится ходить в детский сад					
2.	Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен					
3.	В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка					
4.	Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду					
5.	Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду					
6.	Меня устраивает управление детским садом					
7.	Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада					
8.	Меня устраивает питание в детском саду					
9.	Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду					
10.	Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе.					

11. Дополнительные комментарии:

☐ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте)

Ваши ФИО: (по желанию)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в группу.

Еще раз благодарим Вас!

Приложение 9
к Положению о внутренней системе оценки
качества образования в ДОУ № 40 г.Липецка

**СВОДНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДОУ/
АООП ДОУ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО**

<i>Условия реализации ООП ДОУ/АООП ДОУ</i>	<i>Показатели</i>	<i>Средний балл</i>	
		<i>ООП ДОУ</i>	<i>АООП ДОУ</i>
Психолого-педагогические условия (___%)	Взаимодействие сотрудников с детьми		
	Социально-личностное развитие ребенка		
	Развитие игровой деятельности		
	Развитие ребенка в деятельности конструирования		
	Развитие мышления, элементарных математических представлений		
	Развитие элементарных естественнонаучных представлений		
	Развитие экологической культуры детей		
	Развитие представлений о человеке в истории и культуре		
	Речевое развитие ребенка		
	Развитие ребенка в изобразительной деятельности		
	Развитие ребенка в музыкальной деятельности		
	Развитие ребенка в театрализованной деятельности		

	Физическое развитие. Охрана и укрепление здоровья детей		
	Насыщенность ППРС в группах		
	Трансформируемость ППРС в группах		
	Полифункциональность ППРС в группах		
	Вариативность ППРС в группах		
	Доступность ППРС в группах		
	Безопасность ППРС в группах		
	В группах созданы возможности для разностороннего развития детей		
Кадровые условия (___%)	Укомплектованность педагогическими кадрами		
	Образовательный ценз педагогических работников		
	Уровень квалификации педагогических работников		
	Непрерывность профессионального образования		
	Удовлетворенность родителей реализацией ООП, присмотром и уходом		
	Участие в районных, окружных, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт. Активность в профессиональных сообществах		
Материально-технические условия (___%)	Материально-техническое обеспечение ООП ДОУ		
	Оснащённость информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования		
	Состояние и содержание территории, зданий и помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами		
	Организация питания		
	Оснащенность помещений для работы медицинского персонала		
	Охрана зданий и территории		
	Организация пожарной защищённости		
	Доступная среда		
Развивающая предметно-пространственная среда (___%)	Организация среды в ДОУ обеспечивает реализацию основной образовательной программы		
	Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствует возрасту детей		
	В ДОУ обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов		
	Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей		
	Предметно-пространственная среда в ДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей		
	Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей		
	Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для познавательного развития детей		

	Предметно-пространственная среда ДООУ обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей		
	Предметно-пространственная развивающая среда ДООУ является полифункциональной		
	Предметно-пространственная развивающая среда ДООУ является вариативной		
	В ДООУ созданы условия для информатизации образовательного процесса		
	Предметно-пространственная среда ДООУ и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности		
Финансово-экономические (___%)	Расходы на оплату труда работников, реализующих ООП ДО/АООП ДО		
	Расходы на приобретение средств обучения, соответствующих материалов		
	Финансовые условия организации дополнительного профессионального образования педагогических работников		
	Наличие информации о финансовом обеспечении, представленной на официальном сайте образовательной организации		
<u>Уровень</u>			